

Büroleitung (m/w/d) ab 30 Std./Woche

Die kita nordvind gmbh ist eine Kita in Hamburg–Bahrenfeld.

In unserer Kita haben bis zu 90 Kinder bis zum schuleintrittsfähigen Alter Platz sich zu entfalten. In speziell dafür geschaffenen Räumen – wie Bewegungsraum, Atelier, Kinderrestaurant und Basisgruppenräumen sowie in sicheren, verbindlichen Beziehungen können sich die Kinder selbstständig und mit Selbstvertrauen entwickeln.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächst möglichem Zeitpunkt eine Büroleitung.

Wir suchen Mitarbeiterinnen / Mitarbeiter, die

- die Büroleitung mit all ihrer Vielfalt übernimmt
- Assistenzaufgaben der Geschäftsleitung
- Bindeglied zwischen Eltern und Kita bei allen nicht pädagogischen Belangen
- Fähigkeit mit den Eltern und im Team freundlich und klar, sowie im Sinne unserer Haltung zu kommunizieren
- Kinderdatenpflege (Programm Kion)
- Personalsachbearbeitung
- Verantwortung für die Räume der Kita
- Einkauf und Beschaffung
- Strukturierung aller relevanten Prozesse

Anforderungen an die Bewerberin / den Bewerber:

- Eigeninitiatives, strukturiertes und verantwortungsbewusstes Arbeiten sind bei dir an der Tagesordnung
- Du überzeugst mit deinem offenen und freundlichen Wesen
- Deine Aufgaben abreitest du zügig, souverän und genau ab, um die Hände für das Wesentliche und Neue frei zu haben
- Neuen Herausforderungen stellst du dich positiv, neugierig und mit großem Interesse
- Du bist flexibel und bereit mitzudenken
- Deine positive und gelassene Art hilft dir auch in stressigen Situationen einen kühlen Kopf zu bewahren
- Du bist authentisch und reflektierend in der Kommunikation sowie dem täglichen Miteinander
- Deine Ordnungsliebe und dein Überblick für das große Ganze helfen dir zuverlässig und klar deine Aufgaben und den Büroalltag zu meistern
- Dir ist es wichtig, Lösungen zu finden und nicht nach Problemen zu suchen und auch mal über den Tellerrand hinauszuschauen
- Du bist humorvoll und freust dich, darauf Teil eines besonderen Teams zu werden

Unser Angebot

- eine unbefristete Stelle, schnellstmöglich zu besetzen
- eine verantwortungsvolle und fachlich abwechslungsreiche Aufgabe
- respektvolles Miteinander auf Augenhöhe
- konstruktiver Umgang mit dem Alltag und seinen Herausforderungen
- eine freundliche und wertschätzende Atmosphäre
- ein vielfältiges, engagiertes und kompetentes Team und die Chance seine Stärken einzubringen
- die Einladung zu lernen und zu wachsen

Deine Bewerbung

Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins schicke bitte

- per E-Mail an kati@svving.com
- per Post an Kita Nordvind, Theodorstraße 42-90, Haus9, 22761 Hamburg

Für Fragen stehe ich, Kati Schwendtke, unter 040-88130739 oder per Mail kati@kita-nordvind.de zur Verfügung.